

Proceso de traslado del estudiante



Unidad de Estadística
Oficina de Seguimiento y Evaluación Estratégica

Tabla de contenido

1. Por cambio de nivel	3
2. Por cambio de año	3
3. En el mismo año	4



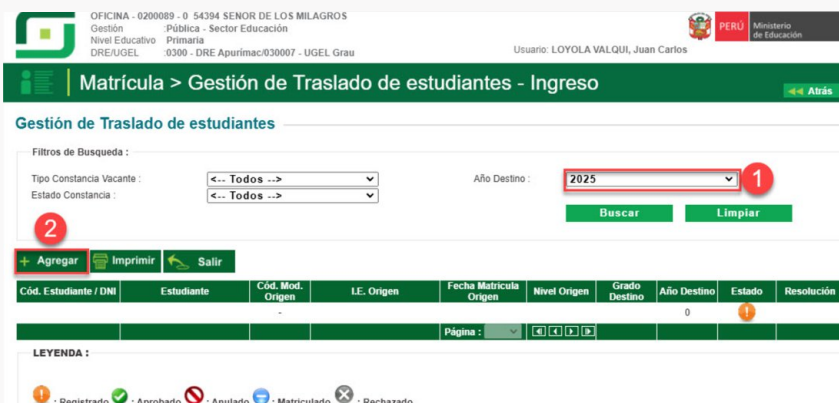
Traslado del estudiante

Esta opción permite registrar el traslado del estudiante de una institución educativa a otra.

Ingresa a la opción mediante la siguiente ruta: **Matrícula --> Gestión de traslados --> Ingreso.**



Seleccione año escolar destino y presione el botón “Agregar”.



El sistema muestra el siguiente mensaje: **“El registro de datos en el SIAGIE es de total y estricta responsabilidad del director de la IE, incluyendo el registro de traslados; por lo que, la generación de un traslado de manera innecesaria o irregular (sin autorización del tutor del menor) por parte de la IE destino, conllevará a una sanción administrativa y/o legal. Los datos a ser llenados poseen carácter de declaración jurada”.**

Marque, he leído y acepto las condiciones expuestas en el párrafo anterior y presione el botón **“Proceder con el proceso de traslado”**.

Advertencia

El registro de datos en el SIAGIE es de total y estricta responsabilidad del director de la IE, incluyendo el registro de traslados; por lo que, la generación de un traslado de manera innecesaria o irregular (sin autorización del representante legal del menor) por parte de la IE destino, conllevará a una sanción administrativa y/o legal. Los datos a ser llenados poseen carácter de declaración jurada.

☒ He leído y acepto las condiciones expuestas en el párrafo anterior

Proceder con el proceso de traslado
Cancelar el proceso de traslado

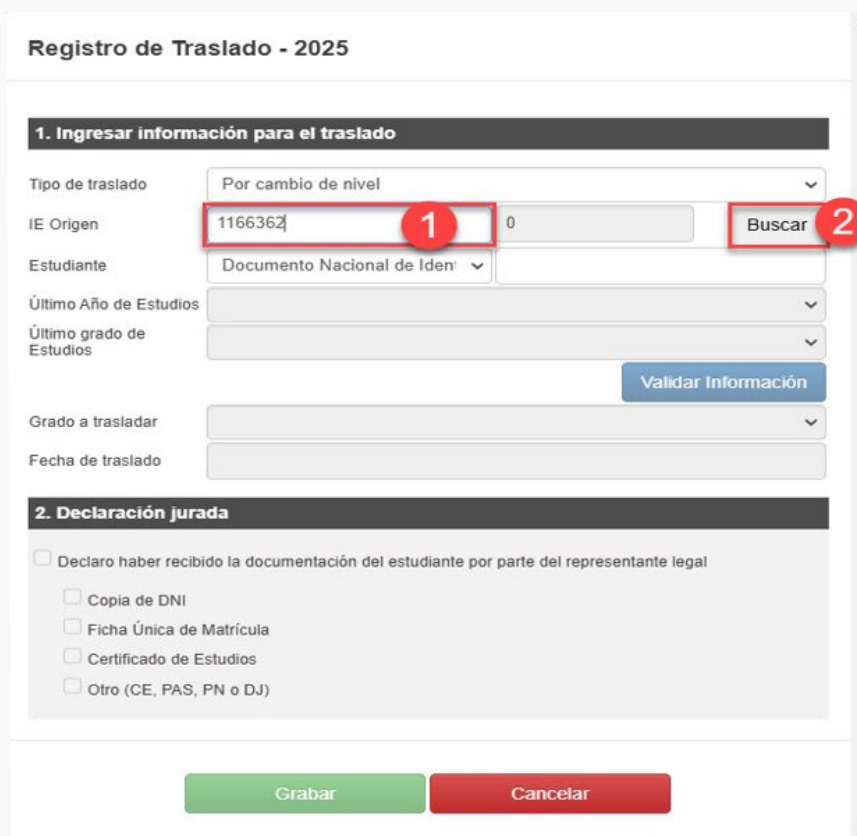


Tipos de traslados:

1. Por cambio de nivel

Permite al director de la institución educativa trasladar a un estudiante del nivel inicial a nivel primaria o del nivel primaria al nivel secundaria.

Seleccione tipo de traslado **“Por cambio de nivel”**, registre el código modular de la IE origen y haga clic en el botón **“Buscar”**.



Si la institución educativa cuenta con dos o más anexos, antes de registrar el código modular de la IE origen, haga clic en el botón **“Buscar”**. Seleccione tipo de búsqueda, seleccione departamento, registre código modular y presione el botón **“Buscar”**. El sistema muestra la relación de anexos asociados al código modular de la IE. Seleccione el código modular y anexo correspondiente.



Búsqueda por: Código Modular 1

Departamento: LA LIBERTAD 2

4 Buscar 1166529 3

Código Modular	Anexo	Nombre	Nivel	Departamento	Provincia	Distrito	Seleccionar
1166529	0	81028 JUAN ALVARADO	Secundaria	LA LIBERTAD	OTUZCO	OTUZCO	5 ☒
1166529	1	ANEXO-81028 JUAN ALVARADO	Secundaria	LA LIBERTAD	OTUZCO	OTUZCO	☒

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Cerrar

Seleccione tipo de documento (DNI o Código de estudiante), registre el número de documento, verifique los apellidos y nombres del estudiante, seleccione último año de estudios, seleccione último grado de estudios y presione el botón “Validar información”.

Registro de Traslado - 2025

1. Ingresar información para el traslado

Tipo de traslado: Por cambio de nivel

IE Origen: 1166362 0 Buscar

2008

Estudiante: Documento Nacional de Identificación 9 3

AL

Último Año de Estudios: 2024

Último grado de Estudios: Grupo 5 años

Validar Información

Grado a trasladar

Fecha de traslado

2. Declaración jurada

☐ Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal

☐ Copia de DNI

☐ Ficha Única de Matrícula

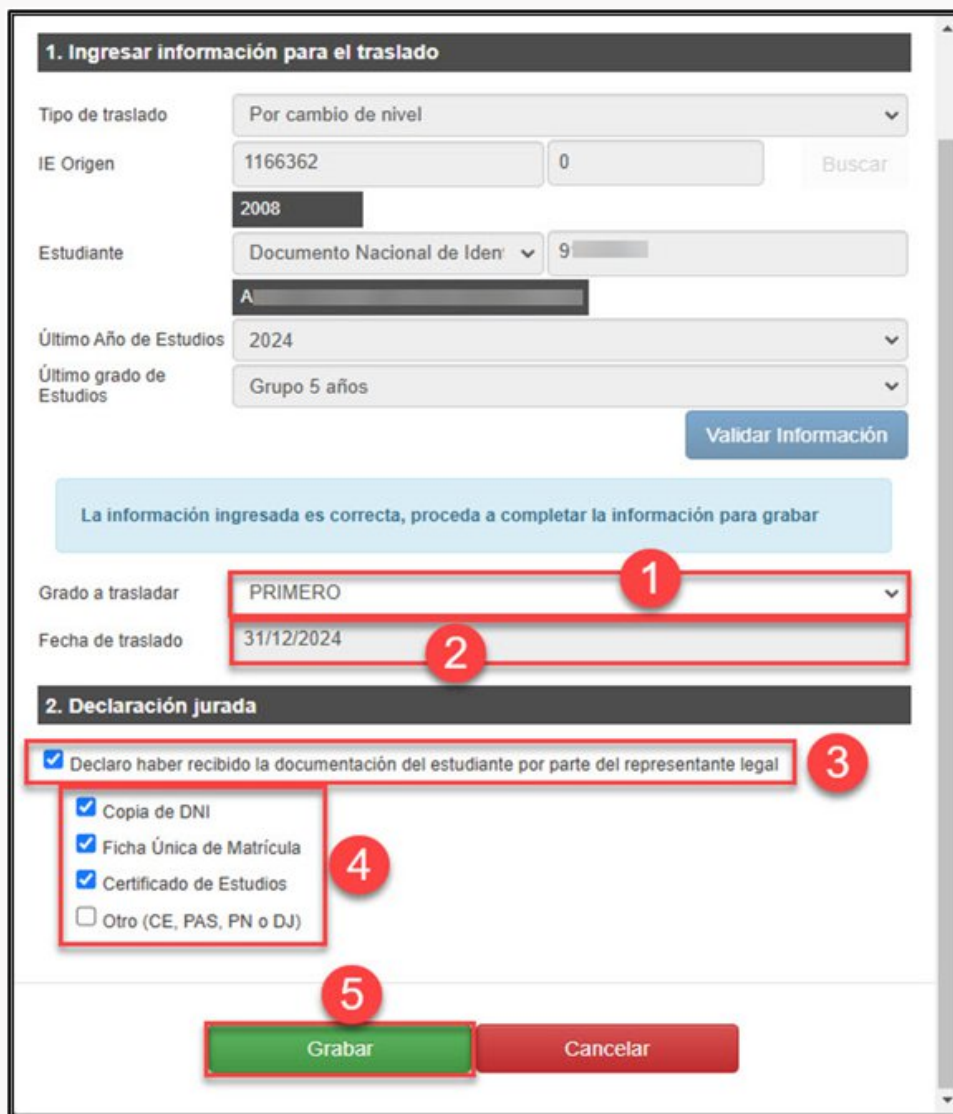
☐ Certificado de Estudios

☐ Otro (CE, PAS, PN o DJ)

Grabar Cancelar



Al validar la información del estudiante el sistema muestra grado a trasladar y la fecha de traslado (Fecha fin del año escolar de la IE origen), marque declaración jurada e indique los documentos que ha recibido del representante legal. Para guardar la información haga clic en el botón “Grabar”.



1. Ingresar información para el traslado

Tipo de traslado: Por cambio de nivel

IE Origen: 1166362 0 Buscar

Estudiante: 2008 Documento Nacional de Identificación 9 A

Último Año de Estudios: 2024

Último grado de Estudios: Grupo 5 años

Validar Información

La información ingresada es correcta, proceda a completar la información para grabar

Grado a trasladar: PRIMERO

Fecha de traslado: 31/12/2024

2. Declaración jurada

☒ Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal

☒ Copia de DNI

☒ Ficha Única de Matrícula

☒ Certificado de Estudios

☐ Otro (CE, PAS, PN o DJ)

Grabar Cancelar

El sistema muestra el siguiente mensaje: “Atención: Se ha realizado de forma satisfactoria el proceso de traslado del estudiante, el mismo que fue aprobado de manera automática”.



Atención

Se ha realizado de forma satisfactoria el proceso de traslado del estudiante, el mismo que fue aprobado de manera automática

Cerrar



2. Por cambio de año

Permite al director de la institución educativa trasladar a un estudiante de un año escolar a otro (Por ejemplo: 2024 a 2025).

Seleccione tipo de traslado **“Por cambio de año”**, registre el código modular de la IE origen y haga clic en el botón **“Buscar”**.

Registro de Traslado - 2025

1. Ingresar información para el traslado

Tipo de traslado: Por cambio de año

IE Origen: 0268961

Estudiante: Documento Nacional de Identificación

Último Año de Estudios: [dropdown]

Último grado de Estudios: [dropdown]

Grado a trasladar: [dropdown]

Fecha de traslado: [dropdown]

Validar Información

2. Declaración jurada

☐ Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal

☐ Copia de DNI

☐ Ficha Única de Matrícula

☐ Certificado de Estudios

☐ Otro (CE, PAS, PN o DJ)

Grabar Cancelar



Si la institución educativa cuenta con dos o más anexos, antes de registrar el código modular de la IE origen, haga clic en el botón **“Buscar”**. Seleccione tipo de búsqueda, seleccione departamento, registre código modular y presione el botón **“Buscar”**. El sistema muestra la relación de anexos asociados al código modular de la IE. Seleccione el código modular y anexo correspondiente.

Búsqueda por: Código Modular

Departamento: LA LIBERTAD

Código Modular: 0211532

Buscar

Código Modular	Anexo	Nombre	Nivel	Departamento	Provincia	Distrito	Seleccionar
0211532	0	80225	Primaria	LA LIBERTAD	SÁNCHEZ CARRIÓN	SARTIMBAMBA	☒
0211532	1	ANEXO-80225	Primaria	LA LIBERTAD	SÁNCHEZ CARRIÓN	SARTIMBAMBA	☒

Primero Anterior 1 Siguinte Último

Cerrar

Seleccione tipo de documento (DNI o Código de estudiante), registre el número de documento, verifique los apellidos y nombres del estudiante, seleccione último año de estudios y el último grado de estudios, luego presione el botón “Validar información”.

Registro de Traslado - 2025

1. Ingresar información para el traslado

Tipo de traslado: Por cambio de año

IE Origen: 0211532 0 Buscar

80225

Estudiante: Documento Nacional de Identificación 8

A

Último Año de Estudios: 2024

Último grado de Estudios: TERCERO

Validar Información

Grado a trasladar

Fecha de traslado

2. Declaración jurada

☐ Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal

☐ Copia de DNI

☐ Ficha Única de Matrícula

☐ Certificado de Estudios

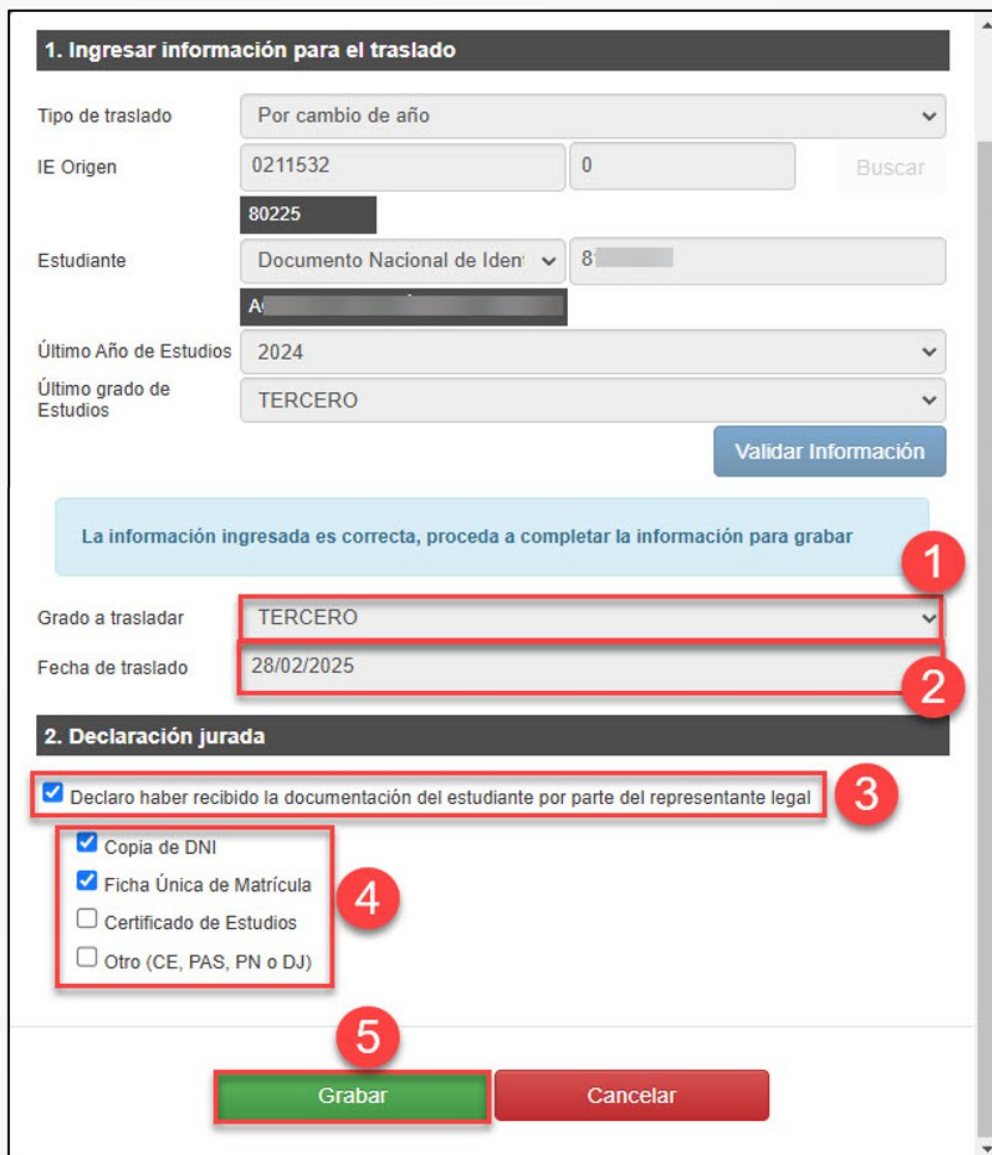
☐ Otro (CE, PAS, PN o DJ)

Grabar

Cancelar



Al validar la información del estudiante el sistema muestra grado a trasladar y la fecha de traslado (Fecha fin del año escolar de la IE origen), maque declaración jurada e indique los documentos que ha recibido del representante legal. Para guardar la información haga clic en el botón “Grabar”.



1. Ingresar información para el traslado

Tipo de traslado: Por cambio de año

IE Origen: 0211532 0 Buscar

Estudiante: 80225 Documento Nacional de Identificación 8

Último Año de Estudios: 2024

Último grado de Estudios: TERCERO

Validar Información

La información ingresada es correcta, proceda a completar la información para grabar

Grado a trasladar: TERCERO

Fecha de traslado: 28/02/2025

2. Declaración jurada

☒ Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal

☒ Copia de DNI

☒ Ficha Única de Matrícula

☐ Certificado de Estudios

☐ Otro (CE, PAS, PN o DJ)

Grabar Cancelar

El sistema muestra el siguiente mensaje: “Atención: Se ha realizado de forma satisfactoria el proceso de traslado del estudiante, el mismo que fue aprobado de manera automática”.



Atención

Se ha realizado de forma satisfactoria el proceso de traslado del estudiante, el mismo que fue aprobado de manera automática

Cerrar



3. En el mismo año.

Permite al director de la institución educativa trasladar a un estudiante en el mismo año escolar (Por ejemplo: 2025 a 2025).

Seleccione tipo de traslado “En el mismo año”, registre el código modular de la IE origen y haga clic en el botón “Buscar”.

Registro de Traslado - 2025

1. Ingresar información para el traslado

Tipo de traslado: En el mismo año 2

IE Origen: 0200881 1 0 Buscar

Estudiante: Documento Nacional de Identificación

Último Año de Estudios:

Último grado de Estudios:

Validar Información

Grado a trasladar:

Fecha de traslado:

Nro resolución Directoral:

2. Declaración jurada

☐ Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal

☐ Copia de DNI

☐ Ficha Única de Matrícula

☐ Certificado de Estudios

☐ Otro (CE, PAS, PN o DJ)

Grabar Cancelar

Si la institución educativa cuenta con dos o más anexos, antes de registrar el código modular de la IE origen, haga clic en el botón “Buscar”. Seleccione tipo de búsqueda, seleccione departamento, registre código modular y presione el botón “Buscar”. El sistema muestra la relación de anexos asociados al código modular de la IE. Seleccione el código modular y anexo correspondiente.

Búsqueda por: 1 Código Modular

Departamento: 2 LA LIBERTAD

4 Buscar 3 0211532

Código Modular	Anexo	Nombre	Nivel	Departamento	Provincia	Distrito	Seleccionar
0211532	0	80225	Primaria	LA LIBERTAD	SÁNCHEZ CARRIÓN	SARTIMBAMBA	5 ✓
0211532	1	ANEXO-80225	Primaria	LA LIBERTAD	SÁNCHEZ CARRIÓN	SARTIMBAMBA	✓

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Cerrar

Seleccione tipo de documento (DNI o Código de estudiante), registre el número de documento, verifique los apellidos y nombres del estudiante, seleccione último año de estudios y el último grado de estudios, luego presione el botón “Validar información”.

Registro de Traslado - 2025

1. Ingresar información para el traslado

Tipo de traslado

En el mismo año

IE Origen

0200881

0

Buscar

54475

1

2

Estudiante

Documento Nacional de Idem

7

3

R

4

Último Año de Estudios

2025

Último grado de Estudios

SEXTO

Validar Información

5

Grado a trasladar

Fecha de traslado

Nro resolución

Directoral

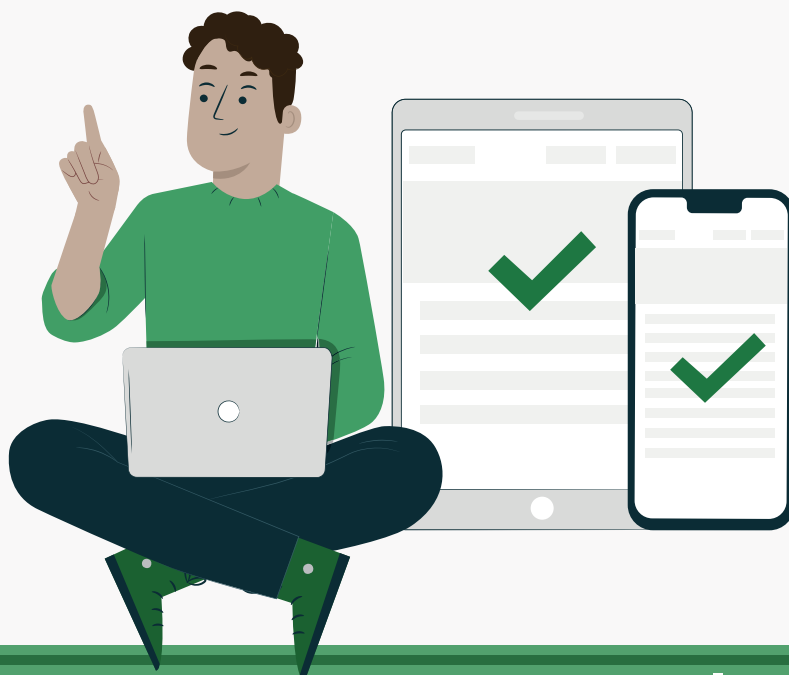
2. Declaración jurada

☐ Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal

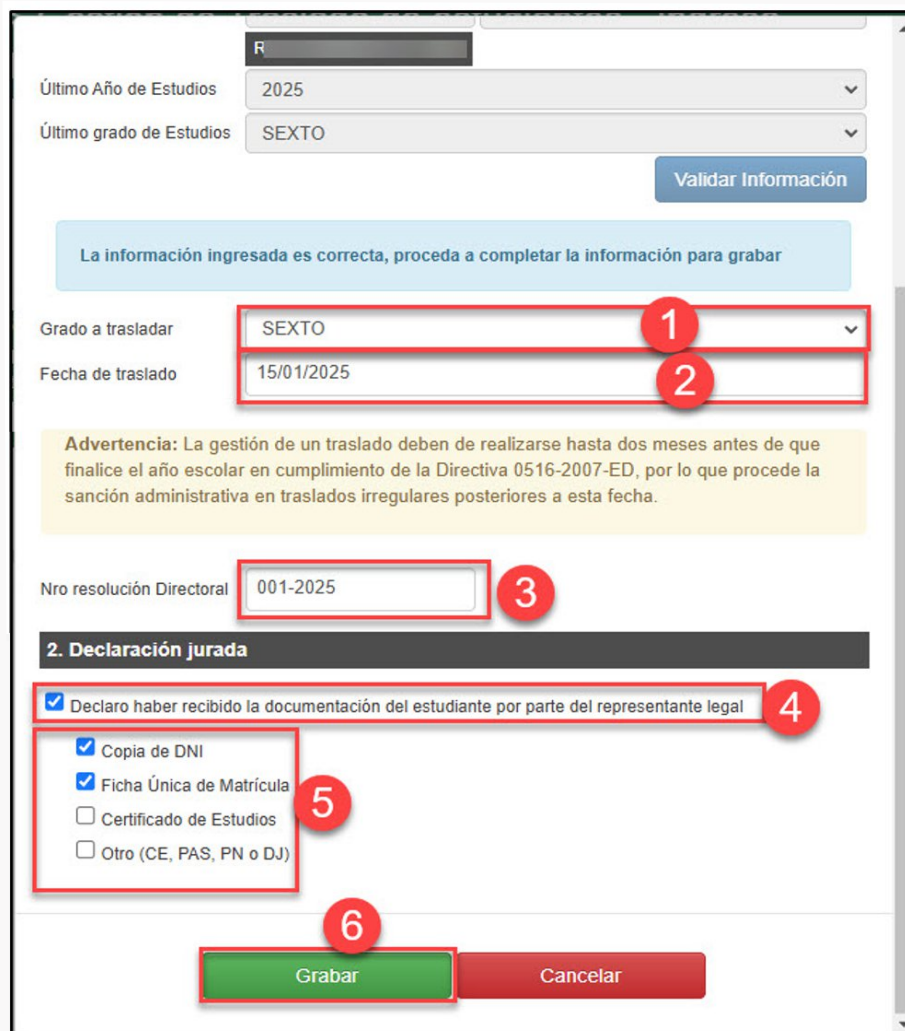
☐ Copia de DNI
 ☐ Ficha Única de Matrícula
 ☐ Certificado de Estudios
 ☐ Otro (CE, PAS, PN o DJ)

Grabar

Cancelar



Al validar la información del estudiante el sistema muestra grado a trasladar, registre fecha de traslado (Fecha actual o anterior del año escolar), maque declaración jurada e indique los documentos que ha recibido del representante legal. Para guardar la información haga clic en el botón “Grabar”.



The screenshot shows a web form for student transfer. At the top, there are dropdown menus for 'Último Año de Estudios' (set to 2025) and 'Último grado de Estudios' (set to SEXTO). A 'Validar Información' button is to the right. Below this is a blue confirmation box stating the information is correct. The main form has two sections. The first section contains 'Grado a trasladar' (SEXTO) and 'Fecha de traslado' (15/01/2025). Below these is a yellow warning box about the deadline for transfers. The second section is titled '2. Declaración jurada' and contains a checkbox for 'Declaro haber recibido la documentación del estudiante por parte del representante legal' (checked). Below this is a list of document checkboxes: 'Copia de DNI' (checked), 'Ficha Única de Matrícula' (checked), 'Certificado de Estudios' (unchecked), and 'Otro (CE, PAS, PN o DJ)' (unchecked). At the bottom are 'Grabar' and 'Cancelar' buttons. Red boxes and numbers 1 through 6 highlight the following elements: 1. 'Grado a trasladar' dropdown, 2. 'Fecha de traslado' text input, 3. 'Nro resolución Directoral' text input (containing 001-2025), 4. The main declaration checkbox, 5. The list of document checkboxes, and 6. The 'Grabar' button.

El sistema muestra el siguiente mensaje: “Atención: Se ha realizado de forma satisfactoria el proceso de traslado del estudiante, el mismo que fue aprobado de manera automática”.





Unidad de Estadística
Oficina de Seguimiento y Evaluación Estratégica

